



Общество с ограниченной ответственностью
Микрокредитная компания «Центр Онлайн
Займов» ОГРН: 1147847189148 ИНН: 7814613048
197372, г. Санкт-Петербург, ул.
Стародеревенская, д. 34 корп. 2 литера А, пом. 5
тел. 8 (812) 244-29-56 e-mail: info@fastmoney-
online.ru

Утверждены приказом Генерального директора
ООО МКК «ЦОЗ» от «14» апреля 2020 г.



ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО МИКРОЗАЙМА ОБЕСПЕЧЕННОГО ЗАЛОГОМ

г. Санкт-Петербург 2020 г.

Настоящие Правила предоставления микрозаймов разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ от 02.07.2010 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (далее – Закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»), Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» (далее – Закон «О потребительском кредите (займе)»), Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации» утв. Банком России 22.06.2017, Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке, утв. Банком России, Протокол от 27.04.2018 № КФНП-12, Уставом ООО МКК «ЦОЗ».

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Перечисленные в настоящем разделе и используемые в настоящем документе термины и определения имеют следующее значение:

Кредитор (Общество) – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Центр Онлайн Займов» (сокращенное наименование ООО МКК «ЦОЗ») ОГРН: 1147847189148 ИНН: 7814613048, адрес регистрации: 197372, г. Санкт-Петербург, ул. Стародеревенская, д. 34 корп. 2 литера А, пом. 5, тел. 8 (800) 350 37 21, email: info@fastmoney-online.ru, зарегистрировано 06.10.2014 в государственном реестре микрофинансовых организаций за регистрационным номером 651403140005758, является действующим членом Союза микрофинансовых организаций «Микрофинансирование и Развитие».

Клиент (получатель финансовой услуги) – дееспособное физическое лицо, которое является гражданином(кой) Российской Федерации, обратившееся в адрес Кредитора с намерением заключить потребительский микрозаем обеспеченный залогом;

Товарный знак – «FASTMONEY» комбинированное обозначение, используемое для индивидуализации Общества и её деятельности.

Официальный сайт микрофинансовой организации - сайт адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежит Обществу, размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://fastmoney-online.ru>;

Личный кабинет – информационный ресурс, который размещен на официальном сайте Кредитора, позволяющий: получать информацию об исполнении им своих обязанностей по договору потребительского микрозайма обеспеченного залогом, а также взаимодействовать с Кредитором посредством обмена сообщениями;

Зарегистрированный почтовый ящик – адрес электронной почты Клиента, указанный и подтвержденный им в Личном кабинете, размещенном на официальном сайте Общества при регистрации или в результате последующего изменения им своих данных в Личном кабинете;

Логин – не конфиденциальная совокупность символов, используемая совместно с Паролем для доступа к Личному кабинету. Логин в информационной системе Общества является Зарегистрированный почтовый ящик;

Пароль – конфиденциальная совокупность символов, определяемых Клиентом в процессе регистрации в Личном кабинете или измененная им впоследствии, используемая совместно с Логин для доступа к Личному кабинету;

Профиль – учетная запись, сформированная в информационной системе Общества после регистрации Клиента в Личном кабинете, которая содержит персональные данные Клиента,

историю взаимодействия Клиента и Общества, а также иные относящиеся к Клиенту сведения и документы.

Заявление на получение микрозайма под залог имущества – заявление на получение микрозайма, заполненное Клиентом, в котором содержится информация, необходимая для принятия решения о заключении Договора потребительского микрозайма обеспеченного залогом на определенных условиях, которые могут как совпадать с указанными в Заявлении, так и быть отличными от них;

Договор потребительского микрозайма – договор потребительского займа, представляющий собой единую совокупность Общих условий и Индивидуальных условий договора потребительского микрозайма, заключаемый Клиентом и Обществом в результате принятия (подписания) Клиентом Индивидуальных условий и предоставления суммы потребительского микрозайма Клиенту;

Общие условия - общие условия договора потребительского микрозайма, установленные Кредитором в одностороннем порядке в целях многократного применения и распространяющие свое действие на все договоры потребительского микрозайма, заключенные Кредитором с Заемщиками.

Индивидуальные условия – оферта Общества, направляемая Клиенту в результате рассмотрения его Заявления на получение потребительского микрозайма под залог имущества и принятия Обществом решения о заключении договора потребительского микрозайма обеспеченного залогом на определенных условиях, которые могут как совпадать с указанными в Заявке, так и быть отличными от них. Индивидуальные условия содержат основные условия договора потребительского микрозайма обеспеченного залогом, подлежащие согласованию с Клиентом в индивидуальном порядке.

График платежей – документ, составленный на основании заключенного договора микрозайма, в котором устанавливается периодичность и суммы уплаты основного долга, периодичность уплаты и размер процентов за пользование микрозаймом.

Микрозайм – денежные средства, предоставленные Обществом Клиенту и подлежащие возврату в соответствии с Договором микрозайма; Договор залога – договор о передаче Клиентом в залог Кредитору транспортного средства в целях обеспечения исполнения обязательств Заёмщика перед Кредитором по Договору микрозайма. Сторона (Стороны) – Клиент и Кредитор, упоминаемые по отдельности или вместе.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила определяют порядок заключения договора потребительского микрозайма обеспеченного залогом между Кредитором и Клиентом.

1.2. Положения настоящих правил не являются публичной офертой или предложением делать оферты.

1.3. Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления, размещаются в помещении, в котором оформляются договоры потребительского микрозайма обеспеченного залогом и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://fastmoney-online.ru>.

1.4. Кредитор предоставляет Заёмщику заём в российских рублях в сумме, согласованной Сторонами в индивидуальных условиях договора потребительского займа.

1.5. Сумма займа, предоставляемая заемщику, не может превышать 500 000 (пятьсот тысяч) рублей. При этом, Заёмщик при обращении к Кредитору о предоставлении займа в сумме (с лимитом кредитования) более 100 000 (сто тысяч) рублей, должен учитывать, что если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у Заемщика на дату

обращения к Кредитору о предоставлении займа обязательствам по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по предоставляемому займу, будет превышать пятьдесят процентов годового дохода заемщика, для заемщика существует риск неисполнения им обязательств по договору потребительского микрозайма и применения к нему штрафных санкций.

II. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО МИКРОЗАЙМА ОБЕСПЕЧЕННОГО ЗАЛОГОМ

2.1. Кредитор предоставляет потребительские микрозаймы – гражданам Российской Федерации, достигшим 21 (двадцати) летнего возраста, постоянно зарегистрированным на территории Российской Федерации.

2.2. Валюта, в которой предоставляется Микрозайм является рубль Российской Федерации.

2.3. Кредитор предоставляет Клиентам Микрозаймы на сумму от 50 000 рублей до 500 000 рублей сроком от 1 (одного) до 18 (восемнадцати) месяцев.

2.4. В целях заключения и исполнения договора потребительского микрозайма Заявителю необходимо заключить Договор залога транспортного средства в качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору микрозайма. Требования к обеспечению: - предмет залога может быть транспортное средство (далее по тексту «ТС») любой категории; - предмет залога должен быть в исправном техническом состоянии, должен эксплуатироваться в соответствии с назначением, все технические узлы и агрегаты должны находиться в рабочем состоянии, позволяющем всем системам ТС функционировать исправно; - предмет залога не может быть заложен, состоять в споре, в конкурсной массе, под арестом, любым другим обременением на дату заключения Договора залога и до момента полного фактического исполнения обязательств, в обеспечение которых заключен Договор залога.

2.5. Лицо, претендующее на предоставление Микрозайма, обязано лично явиться в офис Кредитора либо в офис Агента, оформить Заявление на получение потребительского микрозайма на предоставление Микрозайма и предоставить оригиналы паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта транспортного средства (ПТС), свидетельства о регистрации транспортного средства (СТС). Кредитор вправе запросить у Клиента дополнительные документы (СНИЛС, полис ОСАГО, полис КАСКО (при наличии), водительское удостоверение). В целях принятия решения о выдаче микрозайма или решения об отказе в выдаче микрозайма Кредитор (в случае предоставления Заявителем соответствующего письменного согласия) вправе в соответствии с требованиями действующего законодательства запросить в бюро кредитных историй основную часть кредитной истории Клиента, для чего Клиент обязуется предоставить Кредитору соответствующее письменное согласие. В случае принятия положительного решения о предоставлении Микрозайма, Клиент обязан лично ознакомиться и подписать все необходимые для этого документы, в том числе Договор микрозайма, Договор залога, а также, в случае необходимости, совершить иные действия, необходимые для предоставления Микрозайма, предусмотренные настоящими Правилами.

2.6. Общее время рассмотрения Заявления на получения потребительского микрозайма, принятия решения о предоставлении Микрозайма (или решения об отказе предоставления Микрозайма) и оформление необходимого пакета документов (при положительном решении о выдаче Микрозайма), составляет не более 1 (одного) часа с момента обращения Клиента.

2.7. Договор потребительского микрозайма составляется в простой письменной форме в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. 2.8. Клиентом настоящим извещается о том, что при оформлении документов сотрудник Кредитора по осуществляет фотосъемку лица Клиента с последующим прикреплением фото к Заявлению на получение потребительского микрозайма, а также производит копирование (сканирование) предоставленных документов (заполненных страниц). Все полученные данные формируют информационную базу Организации, которая принимает на себя обязательство не передавать имеющиеся персональные данные третьим лицам, за исключением, кроме как в целях осуществления проверки (перепроверки) данных, содержащихся в Заявлении на получение потребительского микрозайма, а также за исключением случаев, установленных Договором микрозайма или законом.

2.8. Кредитор в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вправе отказать Заявителю в предоставлении Микрозайма.

III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО МИКРОЗАЙМА

3.1. Порядок предоставления Микрозаймов состоит из следующих этапов:

- предоставление паспорта гражданина РФ (и при необходимости – пенсионного удостоверения);
- паспорт транспортного средства (ПТС);
- свидетельства о регистрации транспортного средства (СТС);
- предоставления ТС для осмотра;
- собеседование;
- подписание Клиентом Заявления на получение потребительского микрозайма и Согласия на обработку персональных данных;
- проверка подлинности информации о Клиенте и ТС;
- принятие решения о выдаче Микрозайма;
- уведомление Клиента о принятом решении;
- заключение Договора потребительского микрозайма, Договора залога (при условии положительного решения);
- предоставление Микрозайма (денежных средств);
- сопровождение Договора микрозайма;
- возврат Микрозайма.

3.2. Собеседование:

3.2.1. Сотрудник Кредитора разъясняет Клиенту о порядке и условиях предоставления микрозайма, а также о сроке возврата микрозайма и погашения процентов, ответственности за нарушение условий договора микрозайма, иных существенных условиях договора микрозайма. Сотрудник Кредитора разъясняет Клиенту о необходимости заключения Договора залога.

3.3. Оформление Заявления на получение потребительского микрозайма под залог имущества:

3.3.1. Сотрудник Кредитора проводит собеседование с Клиентом и на основании полученных от Клиента данных заполняет Заявления на получение потребительского микрозайма под залог имущества, внося в неё, в том числе, паспортные данные Клиента, информацию о контактных телефонах, адресе регистрации и фактическом адресе проживания, данные паспорта транспортного средства и свидетельства о регистрации транспортного средства. Также в Заявлении на получение потребительского микрозайма

под залог имущества (на основании полученных от Клиента данных) заполняются сведения о доходе Клиента, о наличии обязательств перед третьими лицами, а также сведения о наличии судебных споров в отношении Клиента и отсутствии в отношении Клиента производства по делу о банкротстве.

3.3.2. Сотрудник Кредитора предлагает Клиенту подписать Заявлении на получение потребительского микрозайма под залог имущества и Согласие на обработку персональных данных.

3.3.3. В целях проверки кредитной истории Клиента Сотрудник Кредитора предлагает Клиенту подписать письменное согласие на получение Организацией в бюро кредитных историй кредитного отчёта по кредитной истории Клиента (далее по тексту – Согласие на получение кредитного отчёта). Кредитор запрашивает в бюро кредитных историй основную часть кредитной истории Клиента только при наличии на это письменного согласия Клиента.

3.3.4. После подписания Клиентом Заявлении на получение потребительского микрозайма под залог имущества, Согласия на обработку персональных данных, Согласия на получение кредитного отчёта Сотрудник Кредитора делает сканирование паспорта Клиента, фотографирует Клиента, а также транспортное средство, в отношении которого представлены данные в Заявлении на получение потребительского микрозайма под залог имущества.

3.4. Срок рассмотрения Заявки-анкеты Заявителя и проверка подлинности информации о Заявителе:

3.4.1. Заявлении на получение потребительского микрозайма под залог имущества рассматривается Сотрудником Кредитора в срок не позднее 1 (одного) часа с момента ее поступления Кредитору.

3.4.2. Сотрудником Кредитора проводится экспертизу представленной информации в Заявлении на получение потребительского микрозайма под залог имущества.

3.5. Принятие решения о предоставлении Микрозайма.

3.5.1. Решение о предоставлении микрозайма/об отказе в предоставлении микрозайма принимается Кредитором в срок, указанный в п. 3.4.1. настоящих Правил. Решение о предоставлении микрозайма/об отказе в предоставлении микрозайма доводится до сведения Клиенту Сотрудником Кредитора непосредственно в центре выдачи займов незамедлительно после принятия такого решения. При наличии у Кредитора технической возможности Кредитор вправе уведомить Клиента о принятом решении путем направления SMS-сообщения на контактный номер телефона Клиента, указанный в Заявлении на получение потребительского микрозайма под залог имущества. Также при наличии у Кредитора 6 технической возможности, Кредитор вправе уведомить Клиента о принятом решении путем осуществления телефонного звонка на контактный номер телефона Клиента, указанный в Заявлении на получение потребительского микрозайма под залог имущества.

3.5.2. Кредитор имеет право принять решение об отказе в предоставлении Микрозайма в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, в соответствии с Федеральным законом № 151-ФЗ от 02 июля 2010 года «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»), а также в случаях, если:

- документы, предоставленные Клиентом, не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
- информация, сообщенная о себе Клиентом, не соответствует действительности;
- возрастные ограничения (Клиенту менее 20 лет или более 70 лет);

- Клиент не соответствует требованиям к заёмщику, предусмотренным настоящими Правилами;
- имела место отрицательная кредитная история Клиента или Клиент имеет неисполненные обязательства по уплате налогов и сборов;
- ранее в отношении Клиента было принято решение о предоставлении микрозайма и срок его возврата не истек на момент обращения;
- Клиент отказался предоставить Кредитору согласие на обработку его персональных данных;
- Клиент отказался предоставить Кредитору Согласие на получение кредитного отчёта.
- Клиент отказался предоставить в залог транспортное средство.

3.6. Предоставление Микрозайма.

3.6.1. Сотрудник Кредитора на основании полученного положительного решения о предоставлении Микрозайма знакомит Клиента с Общими условиями Договора потребительского микрозайма, согласовывает с Клиентом Индивидуальные условия Договора микрозайма (в том числе, График платежей), готовит проект Договора микрозайма (Индивидуальных условий) и проект Договора залога, подписывает их от имени Кредитора (на основании соответствующей доверенности) с Клиентом. При заключении Договора залога Сотрудник Кредитора и Клиент подписывают Акт осмотра ТС. На основании оформленного (заключенного) Договора микрозайма и Договора залога Клиенту предоставляется Микрозайм. График платежей доводится до сведения Клиента (предоставляется Клиенту) в виде отдельного документа, являющегося Приложением к Договору микрозайма. Сотрудник Кредитора предоставляет График платежей Клиенту на ознакомление и согласование одновременно с проектом Индивидуальных условий. График платежей подписывается Кредитором и Клиентом одновременно с подписанием Индивидуальных условий в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон. Микрозайм предоставляется Клиенту в соответствии с Индивидуальными условиями одним из следующих способов предоставления Займа: - безналичным перечислением суммы микрозайма на счет (платежную карту) Клиента по реквизитам, указанным в индивидуальных условиях договора микрозайма; - наличные денежные средства в кассе Кредитора.

3.6.2. Клиент вправе отказаться от получения Микрозайма в любой момент до предоставления Микрозайма в порядке, предусмотренном п. 3.6.1. Правил.

3.6.3. Клиент не обязан получать какие-либо иные услуги, оказываемые Кредитором клиентам за отдельную плату и необходимые для заключения Договора.

3.6.4. При заключении Договора микрозайма Клиент вправе запретить Кредитору уступку третьим лицам прав (требований) по Договору микрозайма (путём указания соответствующего условия в индивидуальных условиях Договора микрозайма).

3.7. Возврат Микрозайма.

3.7.1. Возврат денежных средств (суммы Микрозайма и суммы процентов за пользование Микрозаймом) осуществляется Клиентом в порядке, сроки и размере, установленные условиями Договора микрозайма (Индивидуальными условиями, Графиком платежей, Общими условиями).

3.7.2. Клиент вправе осуществить досрочный полный либо частичный возврат Микрозайма в соответствии с условиями Договора микрозайма (Общими условиями). При этом в случае досрочного возврата 7 Клиентом части Микрозайма Кредитор в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством, предоставляет Клиенту скорректированный График платежей по Договору микрозайма и информацию о полной стоимости Займа по Договору микрозайма (в скорректированном Графике платежей), в

случае если полная стоимость Займа по Договору претерпела изменения. Новый (скорректированный) График платежей подписывается Сторонами и вручается Кредитором Клиенту в порядке, предусмотренном условиями Договора микрозайма.

3.7.3. Способы возврата Клиентом предоставленного Микрозайма:

3.7.3.1. внесения наличных денежных средств в кассу Кредитора;

3.7.3.2. безналичным способом, посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Кредитора с использованием платежных банковских карт систем «Visa», «MasterCard» и «МИР»;

3.7.3.3. безналичным способом, посредством платёжного сервиса QIWI-кошелек через личный кабинет «заёмщика» на сайте Кредитора (<https://fastmoney-online.ru>);

3.7.3.4. Посредством денежных переводов платежной системы CONTACT или терминалов QIWI.

IV. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящие Правила не регулируют права и обязанности Сторон по Договору потребительского микрозайма обеспеченного залогом. В случае возникновения противоречий между положениями Правил и Договора микрозайма применяются положения Договора микрозайма.

4.2 Клиент вправе отказаться от получения потребительского кредита (займа), уведомив об этом Кредитора в любое время до момента предоставления суммы микрозайма.

4.3 Кредитор вправе мотивированно отказаться от заключения Договора микрозайма.

4.4 До заключения Договора микрозайма Клиент обязан ознакомиться с Общими условиями Договора потребительского микрозайма, которые содержат условия о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий договора микрозайма, а также в случае согласия Клиента с дополнительными услугами предварительно ознакомиться с условиями, тарифами такой услуги. Указанные документы размещены на официальном сайте Кредитора по адресу: <https://fastmoney-online.ru> в разделе «Условия займов».

4.5 До заключения Договора микрозайма Клиент обязан ознакомиться с Положением «Рекомендациями по защите информации от воздействия программных кодов, приводящих к нарушению штатного функционирования средства вычислительной техники, в целях противодействия незаконным финансовым операциям», которое размещено на официальном сайте Кредитора по адресу: <https://fastmoney-online.ru> в разделе «Информация для заёмщика».

4.6 До заключения Договора микрозайма Клиент обязан ознакомиться с Положением «О рисках, связанных с заключением и исполнением получателем финансовой услуги условий договора потребительского микрозайма и возможных негативных финансовых последствиях», которое размещено на официальном сайте Кредитора по адресу: <https://fastmoney-online.ru> в разделе «Информация для заёмщика».

4.7 Кредитор вправе в одностороннем порядке изменять и/или дополнять условия Правил. Новая редакция Правил доводится до сведения Клиентов посредством опубликования их новой редакции на официальном сайте Кредитора.

4.8 Кредитор вправе в одностороннем порядке изменять и/или дополнять условия Правил. Новая редакция Правил доводится до сведения Клиентов посредством опубликования их новой редакции на официальном сайте Кредитора.

4.9 К Заявлению на получение потребительского микрозайма применяется редакция Правил, действующая на дату направления такой Заявки в адрес Кредитора. Направление

Клиентом Заявление в период действия определенной редакции Правил подтверждает, что он ознакомлен и согласен с конкретной редакцией Правил, и принимает их в порядке, предусмотренном п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.10 Если условия Правил вступают в противоречие с нормами законодательства Российской Федерации, то Правила действуют в части, не противоречащей положениям законодательства Российской Федерации.

4.11 В случае наличия претензий к Кредитору, связанным с некачественным оказанием услуг, Клиент вправе направить обращение в следующие компетентные органы:

- Саморегулируемая организация Союз микрофинансовых организаций «Микрофинансирование и Развитие»:

- по адресу: 107078, г. Москва, Орликов переулок, д.5, стр.2, офис 538 и 540;

- сайт СРО «МиР» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу:

<https://www.npmir.ru/>

- адрес электронной почты info@npmir.ru;

- контактный телефон 8 800 775 27 55.

- Центральный Банк Российской Федерации (Банк России):

- почтовый адрес: 107016, г. Москва, ул. Неглинная, д. 12.

- сайт Банка России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу:

<http://www.cbr.ru>.

- Финансовый уполномоченный:

- почтовый адрес: 119017, г. Москва, Старомонетный пер., дом 3;

- сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу:

<https://finombudsman.ru/>

При не достижении согласия споры могут быть направлены на разрешения в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.12 Условия Правил и иных документов Общества разъясняются Клиентам уполномоченными сотрудниками Кредитора по номеру телефона 8 (812) 244-29-56, посредством онлайн-консультации на официальном сайте Кредитора, а также путем рассмотрения письменных обращений, направляемые в адрес Кредитора.

V. РЕДАКЦИЯ ПРАВИЛ

Редакция	Период действия редакции
Утверждены Приказом Генерального директора от 01.09.2019	С 01.09.2019 по 31.12.2019
Утверждены Приказом Генерального директора от 01.01.2020	С 01.01.2020 по 13.04.2020
Утверждены Приказом Генерального директора от 14.04.2020	С 14.04.2020 по настоящее время